

評価…A.たいへんよい B.よい C.一部検討を要する D.改善を要する

令和3年度		自己点検		幼保連携型認定こども園長坂保育園		評価					
		評価項目				A	B	C	D		
I 福祉サービスの基本方針と組織											
1	○法人の理念、教育・保育理念を明文化しており、認定こども園の使命・役割を反映している	○									
コメント	マニュアルで明文化されており、ミーティングや園内研修などで確認をし反映できるよう努めている。										
2	○理念や基本方針が職員や利用者等に周知されている	○									
コメント	入園の際に説明をし、4月には教育保育課程を保護者へ配布している。職員にもミーティングや園内研修などで周知する取り組みを行っている。										
3	○施設長自らの役割と責任を職員に対して表明している	○									
コメント	朝礼や会議等で職員に伝えている。										
4	○遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている	○									
コメント	研修などがある際は参加し理解を深め、会議や回覧などで伝達している。										
II 組織の運営管理 (構築:基礎から順に組み立てて、しっかりと築くこと)											
1	○職員の就業状況や意向を把握し必要があれば改善する仕組みが構築されている		○								
コメント	必要に応じ話し合いが行われ職員間で相談しながら勤務の形態を変更するなどしている。構築はされているが退勤時間など守れるようにしていきたい。										
2	○職員の教育・研修に関する基本姿勢が明示されている	○									
コメント	新人・中堅等それぞれに合った研修に参加できるように明示されている。										
3	○個別の職員に対して組織としての教育・研修計画が策定され計画に基づいて具体的な取り組みが行われている	○									
コメント	研修計画があり、希望も聞きながら様々な研修に参加できる体制になっている。今年度も新型コロナウイルスの為、研修自体が少なかった。研修計画が、少し分かりにくい部分もあるので、改定していく。										
4	○定期的に個別の教育・研修計画の評価・見直しを行い、次の研修計画に反映されている	○									
コメント	研修参加者は復命書を提出し、回覧をして全職員が見られるようにしている。また園内研修等で報告し、共有している。										
III 地域社会との連携											
1	○実習生の受け入れに対する基本的な姿勢を明確にし、育成について積極的な取組を行っている	○									
コメント	マニュアルに明記され、担当者も決められている。実習生の希望を聞きながら計画を立て、職員に周知している。実習ノートに所見を書き、毎日の反省会や責任実習、全体での反省会を行い、アドバイスをしている。										
2	○民生・児童委員や自治会等の地域団体と連携した取組を行っている	○									
コメント	根城の広場の梅の実収穫や、お米の話や糺摺り体験などに参加している。コロナウイルスの感染が市内で広がった為、今年度はあいさつ運動が中止となり、感染防止の為民生委員の方との交流が出来なかった。										
3	○近隣の人々に教育・保育について理解を得たり、協力を依頼する等の配慮をしている	○									
コメント	年2回の総合避難訓練では、近田会計事務所職員の避難誘導の協力を得ている。園の行事について、ホームページにも掲載する等している。										
4	○中高生などの職場体験を受入れるに当たり、受入れの意義や方針が全職員に理解され、受入れの担当者も決められている	○									
コメント	マニュアルがあり、計画を立て職員に周知し、担当者も決められている。(今年度は9月に来る予定だったが中止になった)										
		評価項目				NO.2		A	B	C	D
5	○育児相談など地域の子育て家庭を対象とする子育て支援のための取り組みを行っている		○								
コメント	一時預かりや子育て支援の「ふれあい広場」、園庭・ルーム開放をしている。子育ての相談に応じているが、もっと積極的に応じるなどの働きかけを行ったり、担当以外の職員が広場に参加するなどして育児支援を行って行きたい。										

6	○ボランティア受入れに対する基本姿勢を明確にし体制を確立している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	----------------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント マニュアルに明記されて、担当者も決まっている。

7	○認定こども園の役割を果たすために必要な地域の関係機関などの情報を収集し、職員が共有している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 変更や情報があった場合は会議等で伝達し、共有している。小学校からの手紙等も回覧し、情報を共有している。

8	○園児の健康状況について、医療機関などに相談や連携ができる体制になっている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---------------------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 嘱託医がおり、年2回の健診時に相談に応じてもらっている。

9	○育児相談などに際して、児童相談所などの専門機関に相談や連携ができる体制になっている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント マニュアルに記載され、相談できる体制になっている。関係機関の連絡先をワークルームに掲示している。

10	○小学校との間で、小学生と園児とが行事等で交流する機会を設けており、職員間の話し合い研修などの連携の機会がある	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	---	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 4年度は新型コロナウイルス感染症防止のため、小学生と園児との交流の場は無かったが、年長児が振城小学校に見学に行ったり職員が小学校の参観日に参加したりした。幼保小連絡会や情報交換会など小学校の先生と話し合う機会がある。

IVサービスの実施

1	○利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備し、記録の管理体制が確立している	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------	----------------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント マニュアルがあり、会議でも確認をしている。個人情報等について一人一人の意識を高めていく。

2	○利用者満足の向上を意図した仕組みを整備し、また向上に向けた取り組みを行っている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 意見箱を設置し、年に1度保護者にアンケートを取り、職員で共有し改善に向けた話し合いを行っている。また、クラス懇談会でも保護者の要望を聞いている。

3	○苦情解決の仕組みが十分に周知され、機能している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 担当者が決められており、入園のしおりに記載されている。説明の際にも伝え、玄関にも掲示している。4月の父母の会総会でも伝え、苦情があった際には園だよりで報告する仕組みにもなっている。

4	○利用者からの意見等に対して迅速に対応している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	-------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 意見があった場合は園長・園長代理・副園長に報告し、その都度対応している。会議などでも話し合い職員間で共有している。

5	○教育・保育の質の向上や改善のための取組みを職員参加により行っている (定例の会議を含め、年間を通じて職員から提案を募集するか、又は定期的に(年に複数回)意見を聞くための場を設けている)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 毎月、職員会議・ワークミーティング・チームミーティング等を設け、取り組みを行っている。また必要に応じて話し合っている。全員が意見を言える環境を作っていく必要がある。

6	○教育・保育の内容について、職員参加により、定期的に自己評価を行っている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント ワークミーティングで、各クラスの月ごとの評価を行い、他の会議等でも行事の反省や見直しを行っている。必要に応じて不都合な点などを話し合い、改善している。また、年度末には1年間を振り返っての自己評価を行っている。

7	○利用者に関するサービス実施状況の記録が適切に行われている (一人一人の園児の発達状況、保育目標、生活状況についての記録があり、それぞれの子どもに関係する全職員に周知されている)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 児育カルテや児歴票に記録し、会議で共有している。0・1・2歳児は毎月の個人目標、3歳以上児は年に3回の保育目標を立てている。個人目標について振り返りや話し合いを行うなど、一人ひとりに対してもっと把握できるようにしていきたい。

評価項目		NO.3		A	B	C	D
-------------	--	------	--	---	---	---	---

8	○利用者の状況に関する情報を職員間で共有している (一人一人の園児の発達状況、目標、教育・保育の実際について話し合うためのケース会議を定期的かつ必要に応じて開催している)	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント 一人一人の家庭状況、子どもの発達状況、個人目標など、会議やミーティング等で話し合う機会を設け、共有している。

9	○情報提供に当たって、わかりやすく伝える工夫や配慮を行っている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	---------------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

コメント ホームページやかわら版で園の様子を伝えている。0・1歳児は週に1回、2歳以上児は毎日の活動をHPIに載せている。お知らせ等も帳面や玄関に掲示し、モバイルメールでも、直接保護者へお知らせなどが届くようにしている。

10	○入所にあたり、認定こども園が提供するサービスについて、利用者等にわかりやすく説明している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	園長や副園長が園全体の説明、担任が個別の問診やクラスの説明をしている。見学に来た際は園内を回りながら説明をしているが、コロナウイルス感染状況に応じてかわら版で説明するなどしている。					
11	○一人一人の園児の発達状況に配慮した指導計画となっている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	見守るソフトを活用しながら、0・1・2歳児は毎月の個別計画があり、3歳以上児は年3回個人目標を立てている。定期的に見守るチェックをしている。配慮の必要な園児の個別支援計画を立てている。					
V子どもの発達援助						
1	○教育・保育計画が、園の基本方針に基づき、さらに地域の実態や保護者の意向等を考慮して作成されている	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	アンケートやクラス懇談会の意見等を参考にし作成している。地域の行事も取り入れている。					
2	○指導計画の評価を定期的に行い、その結果を基に次の指導計画を改定している	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	月案・週案の自己評価をし、ワークミーティングで確認を行っている。反省や評価が、次の計画に生かされていない事があるので、チーム内で共有するなどして、具体的に指導計画に反映されるようにしていきたい。					
3	○子どもが心地よく過ごすことのできる環境を整備している	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	職員が園庭や散歩コースの見回りを行い、毎日消毒を行う等、安全に遊べるように配慮した。園児の興味、発達に応じて環境の見直しをしたが、整理整頓(棚の上等)掃除が行き届いていない所があった。					
4	○子ども一人一人の理解を深め、受容しようと努めている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	心掛けてはいるが、場合によって制止する言葉や待たせてしまう事があった。なぜダメなのか等理由を伝えながら対応していきたい。					
5	○基本的な生活習慣や生理現象に関しては、一人一人の子どもの状況に応じて対応している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	園児のペースや個人の状況に応じて対応や援助を心掛けている。					
6	○子どもが自発的に活動できる環境が整備されている	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	職員間で話し合ったりコーナーや環境の見直しをし、充実させるように工夫しているが、自発性を発揮できるような、発達や成長に合わせた働きかけがもっと必要だった。					
7	○身近な自然や社会とかかわれるような取り組みがなされている	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	散歩に出掛け自然に触れている。感染対策のため、公共機関を利用する機会は減ったが、地域の方との収穫体験や、博物館の方と糺摺り体験等行うことが出来た。自然物を使った飾りや製作等もっと取り入れ季節感が感じられる工夫をしていきたい。					
8	○さまざまな表現活動が自由に体験できるように配慮されている	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	絵画や造形活動、楽器遊びやリズム遊び等を行った。3歳以上児では、自由に行える表現活動や音楽活動が少なかった。園児発信で活動できるような働きかけをしていきたい。					
9	○遊びや生活を通して人間関係が育つよう配慮している	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	感染状況を見ながら当番活動やお手伝い保育を行った。トラブルの際等、成長に合わせて自分たちで解決できるよう援助の仕方を工夫していきたい。					
10	○子どもの人権に十分配慮するとともに、文化の違いを認め、互いに尊重する心を育てよう配慮している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
コメント	その都度場面に合わせて配慮をしている。サポートを必要とする園児には個別に対応をしている。もっと一人一人の気持ちを汲み取りながら、心が育まれるような保育を心掛けていきたい。					
評 価 項 目		NO.4	A	B	C	D
11	○性差への先入観による固定的な観念や役割分業意識を植え付けないよう配慮している	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
コメント	性差、子どもの発想、態度、言葉、服装、遊び方、職業、育児、家事など固定的な観念を植え付けるような対応をしていない。					
12	○乳児保育のための環境が整備され、教育・保育の内容や方法に配慮がみられる	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
コメント	配慮に努めている。うつぶせ寝をさせないようにし、睡眠時はSIDSの確認を5分おきに行っている。睡眠時の危険性について、定期的にミーティング等で確認も行っている。					
13	○長時間にわたる保育のための環境が整備され、保育の内容や方法に配慮がみられる	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
コメント	長時間保育の為の環境や内容など配慮している。遅い迎えの園児への遊びの内容など見直していきたい。					
14	○障害児のための環境が整備され、教育・保育の内容や方法に配慮がみられる	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

コメント 欠になる園児の個人記録を取り、配慮しながら保育を進めている。個別の支援計画、嘱託医、在園子園と連携をとっている。4月の父母の会総会の時に説明をしたが、伝えきれていなかった。障害に関わらず、一人一人を認め、気持ちに寄り添える関わりをしていきたい。

VI 子育て支援

1 ○一人一人の保護者と日常的な情報交換に加え、個別面談などを行っている

コメント クラス懇談会を行い、希望した方は個別面談をする等、必要に応じて情報交換を行っている。帳面や送迎時に情報交換をしているが、保護者が園内に入れなくなった事で、以前よりも直接話す機会が減ってしまった。

2 ○家庭の状況や保護者との情報交換の内容が必要に応じて記録されている

コメント 児童票・見守るソフト等に記載している。また、帳面や必要に応じて相談記録ノートに記録し、会議等で共有している。

3 ○園児の発達や育児などについて、懇談会などの話し合いの場に加えて、保護者と共通理解を得るための機会を設けている

コメント クラス懇談会は行ったが、今年度は参加日を実施できず、直接保護者の方に保育を見てもらう事が出来なかった。

4 ○虐待を受けていると疑われる子どもの早期発見に努め、得られた情報が速やかに園長まで届く体制になっている

コメント 令和3年度、虐待と疑われる児童無し。健康観察アプリや看管の際に体のチェックを行い、何かあれば速やかに園長に情報が届く体制になっている。

5 ○虐待を受けていると疑われる子どもの保護者への対応について児童相談所などの関係機関照会通告体制が整っている

コメント マニュアルがあり、体制が整っている。関係機関の連絡先などワークルームに掲示している。

6 ○一時預かりは一人一人の子どもの心身の状態を考慮し通常保育との関連を配慮しながら行っている

コメント 健康チェックを行い、一人一人に合わせた保育を行っている。保護者の育児相談などの機会を設けていきたい。

VII 健康、保健

1 ○登所時や在園中の園児の健康管理は、マニュアル等があり園児一人一人の発育・発達状況健康状態に応じて実施している

コメント 家庭で検温してもらい、毎朝視診をして、登園時に一人一人の様子を「健康観察チェック表」に記入している。毎月身長体重を測定し定期的にチェックを行っている。

2 ○健康診断の結果について、保護者や職員に伝達し、それを教育・保育に反映させている

コメント 結果を保護者に伝え、気になったことや嘱託医からのアドバイスなどは職員間で共有している。

3 ○歯科健診の結果について、保護者や職員に伝達し、それを教育・保育に反映させている

コメント	連絡帳やおたよりに結果を貼って保護者に伝え、園全体の結果をかから版で伝えている。看護師が3, 4, 5歳児に歯磨きの話をしている。					
4	○感染症発生時に対応できるマニュアルがあり、発生状況を保護者、全職員に通知している	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
コメント	マニュアルがあり定期的に確認している。看護師が発症状況・病気の内容・予防・配慮事項を会議などで伝えている。保護者へも玄関のボードやホームページで伝えている。					
評価項目		NO.5	A	B	C	D
Ⅷ安全・事故防止						
1	○調理場、水周りなどの衛生管理は、マニュアルに基づいて清潔に保つなど適切に実施されている	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
コメント	水質調査を行っている。マニュアルがあり、毎日掃除を行い清潔に保てるよう心掛けている。調理場は綺麗だが、トイレの手洗い場など、使う頻度の多い場所は一人一人が意識して、こまめに確認するようにしていきたい。					
2	○食中毒の発生時に対応できるマニュアルがあり、さらにその対応については、全職員にも周知されている	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
コメント	マニュアルがあり、園内研修をしている。					
3	○事故防止のためのチェックリスト等があり、事故防止に向けた具体的な取組を行っている	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
コメント	けが記録簿をつけ、月1回 ワークミーティングで話し合いの場を設けている。月に1度園内外の安全点検チェックを行っている。また、事故防止委員が毎月散歩コースの確認を行い、危険箇所を会議で伝えみんなで情報を共有している。					
4	○事故や災害に適切に対応できるマニュアルがあり、全職員に周知されている	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
コメント	マニュアルがあり、職員に配布されている。毎月避難訓練を行っている。園内研修でマニュアルの確認を行っている。					
5	○不審者の侵入時などに対応できるマニュアルがあり、全職員に周知されている	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
コメント	マニュアルがあり、訓練を行っている。具体的な対処方法などマニュアルに新しく加え、対策を強化していく。					

(改善できる点や改善方法)

ひよこ : ・クラスで植物を育てようとしたが上手くいかなかった。何度かチャレンジしても良かった。
・常に肯定的な言葉や穏やかな口調で接するようになる。

つくし : ・帰る前にクラスの棚の上、水回りなどの確認をし、こまめな掃除を心掛ける。
・園児の質問に対して対応が難しい時は、他の職員にバトンタッチするなどして対応していく。
・園児が自発性を発揮できるよう、職員も自発性を持った取り組みをしていく。
・気になる子について共通理解できるよう、特性を園児にも分かりやすく伝えたり、情報を保護者へ伝えたりしていく。
・コーナー側に製作した物を飾っていたが、天井飾りが少なかった
・ぬり絵やシール貼りなど、自由活動中の物も飾るようにしていきたい。

たんぽぽ: ・優しい言葉掛けや肯定的な声掛けをするようになる。
・感染対策の為、地域との関わりや行事が少なかったため、掲示物で伝えたり、園児が楽しめるような活動をもっと考え実施していきたい。
・棚の上の整理整頓がされていない事があったので、帰る前に確認をする。

3・4・5歳児: ・指導計画の評価を行っているが、その時に気付いた部分や反省点をその日もしくは1週間のうちに具体的に改善するようになる。

- ・園児の気持ちに寄り添い、見本となるような言葉遣いや声掛けをするよう、意識を高める。
- ・人数が多い場面で声が大きくなることもあるので、注目のさせ方を工夫していく。
- ・園児の遊ぶ様子に合わせ、遊びの内容を変えるなど、工夫していく。(定期的に計画に基づいて見直しはしていた)
- ・園児同士で問題解決できるよう、年齢に応じた対応や話し合いが出来るスペースを作るなど工夫していく。
- ・楽器を自由に使える環境作りをする。普段の活動から、劇遊びや表現遊びも取り入れていく。
- ・掃除など、担当の職員に任せきりになっていた部分があるので、自分たちで気づき、共有していく。(使った物は元の場所に戻す)

給食 : ・畑で収穫した野菜を給食で使っていたが、子どもたちの意見を聞きながら、簡単な調理法でクッキングをする機会をもっと行うべきだった。
・アレルギー表示をミスしてしまい誤食に繋がってしまった。おやつ時にもう一度口頭で伝えるようにする。
・食べる姿勢やマナーなど、日々の給食中にも目配せしながら伝えていきたい。

一時預かり・子育て支援

- ・会議などいろいろな意見が出しやすいよう、経験年数別などで職員が集まり意見を出す場を作ってみたい。
- ・一時預かりはHPIにも載らないので、もっと写真を撮り様子を伝えるべきだった。